Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Vraagspecificatie Algemeen

(Prestatiecontract)

Het meerjarig in stand houden van, monitoren van en informeren over de toestand van het Areaal, met upgradewerkzaamheden, in het beheergebied van Rijkswaterstaat Zee & Delta, district Noord

Datum 10 oktober 2019

Zaaknummer: 31137096

Colofon

3.4

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Rijkswaterstaat Programma's, Projecten en Onderhoud
Datum	10 oktober 2019
Status	Concept
Versienummer	0.2

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

Inhoud

1	**Opzet vraagspecificatie**	**4**
1.1	Doel van de Vraagspecificatie	4
1.2	Documentstructuur van de Vraagspecificatie	4
2	**Missie en doelstellingen Opdrachtgever**	**5**
2.1	Missie	5
2.2	Doelstellingen	5
2.2.1	Algemene doelstellingen Rijkswaterstaat	5
3	**Uitgangspunten van de Overeenkomst**	**7**
3.1	Geest van de Overeenkomst	7
3.2	Basisprincipes van de Overeenkomst	7
3.2.1	De Overeenkomst	7
3.2.2	Relatie Opdrachtgever – Opdrachtnemer	8
3.2.3	Verantwoordelijkheden	8
4	**Essentie van de opdracht/beoogd resultaat**	**9**
4.1	De opdracht	9
4.2	Projectdoelstellingen	9
4.3	Soorten werkzaamheden	10
4.3.1	Taken	10
4.3.2	Services	10
4.3.3	Activiteiten	11
4.3.4	Verbeter- en Investeringsvoorstellen van de Opdrachtnemer	12
4.3.5	Verrekenbare Werkzaamheden	12
5	**Begripsbepalingen, verklarende woordenlijst en afkortingen**	**13**
5.1	Begripsbepalingen	13
5.2	Verklarende woordenlijst	13
5.3	Afkortingen	16

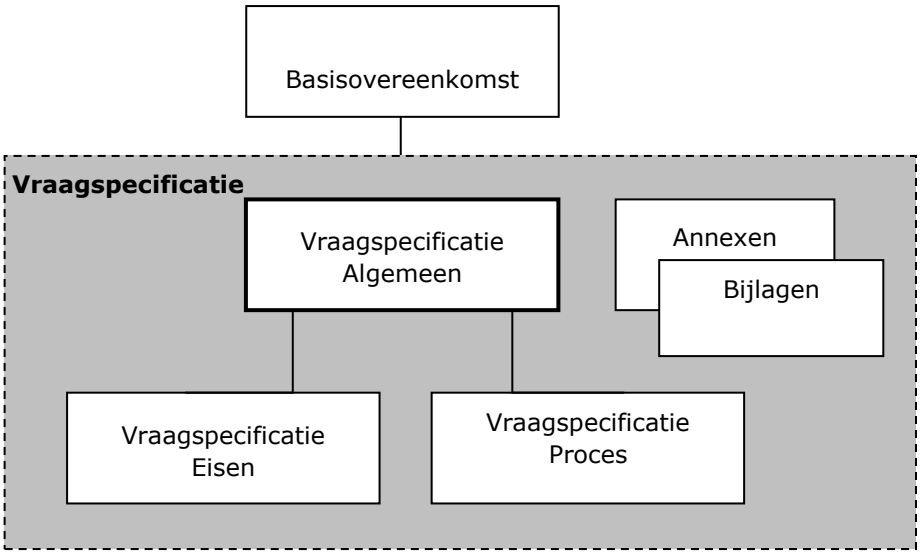
1 Opzet vraagspecificatie

1.1 Doel van de Vraagspecificatie

De Vraagspecificatie maakt onderdeel uit van de Overeenkomst (zaaknummer 31137096) voor het meerjarig in stand houden van, monitoren van en informeren over de toestand van het Areaal, met upgradewerkzaamheden, in het beheergebied van Rijkswaterstaat Zee & Delta, district Noord.
De Vraagspecificatie beschrijft de eisen die de Opdrachtgever stelt aan het Meerjarig Onderhoud, het Werk en de werkprocessen die de Opdrachtgever minimaal noodzakelijk acht voor een beheerste realisatie van het Meerjarig Onderhoud en het Werk.

1.2 Documentstructuur van de Vraagspecificatie

De Vraagspecificatie bestaat uit drie delen met bijlagen en een set van annexen:



- *Vraagspecificatie Algemeen:* dit deel beschrijft de opzet van de contractdocumenten, de uitgangspunten bij de Overeenkomst en de essentie van de opdracht voor de Opdrachtnemer. Daarnaast zijn definities, begrippen en afkortingen opgenomen;
- *Vraagspecificatie Eisen:* dit deel beschrijft aan welke eisen (de onderdelen van) het Meerjarig Onderhoud en het Werk dienen te voldoen;
- *Vraagspecificatie Proces*: dit deel beschrijft aan welke eisen de Werkzaamheden moeten voldoen, welke opgenomen dienen te worden in het projectspecifieke kwaliteitssysteem van de Opdrachtnemer.
- *Bijlagen*: de bijlagen behoren bij het geheel van de Vraagspecificatie en bevatten onder andere de (regio)specifieke gegevens.

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

2 Missie en doelstellingen Opdrachtgever

2.1 Missie

Rijkswaterstaat is de uitvoeringsorganisatie die in opdracht van de Minister en Staatssecretaris van Infrastructuur en Waterstaat de nationale infrastructurele netwerken beheert en ontwikkelt opdat deze optimaal voldoen aan de maatschappelijke vraag. Rijkswaterstaat geeft hieraan invulling door te zorgen voor:

1. Droge voeten
2. Voldoende en schoon water
3. Vlot en veilig verkeer over weg en water
4. Betrouwbare en bruikbare informatie

Daarbij wil Rijkswaterstaat zich manifesteren als:

1. Publieksgerichte Netwerkmanager
2. Toonaangevend Opdrachtgever
3. Slagvaardig Crisismanager

2.2 Doelstellingen

2.2.1 Algemene doelstellingen Rijkswaterstaat

De Rijkswaterstaat streeft met de Overeenkomst en de in de Vraagspecificatie opgenomen eisen de onderstaande doelstellingen na:

1. Doel 1: Handhaven functionaliteiten
   De bestaande functionaliteiten van het Areaal dienen minimaal te worden gehandhaafd.
2. Doel 2: Bereiken en behouden goed werkende staat
   Het Areaal (netwerkschakels) dient in goede staat te worden gehouden, conform de RAMSSHEEP aspecten.
3. Doel 3: Handhaven acceptabel onderhoudsniveau
   Het Areaal dient zodanig te worden onderhouden dat de veiligheid voor mens en omgeving is gewaarborgd en het gebruik van het netwerk door de gebruiker als comfortabel wordt ervaren.
4. Doel 4: Minimale hinder / maximale doorstroming
   Het onderhoud aan het Areaal dient op zodanige wijze te worden uitgevoerd dat zo min mogelijk hinder voor de gebruiker en/of het (scheepvaart)verkeer ontstaat en de doorstroming zo min mogelijk wordt beperkt.
5. Doel 5: Publieksgericht handelen
   Bij het uitvoeren van onderhoud aan het Areaal dient rekening te worden gehouden met de wensen van het publiek en de (vaar)weggebruikers.
6. Doel 6: Duurzaamheid
   Onderhoudsmaatregelen en het onderhoud aan het Areaal dienen op een zodanige wijze plaats te vinden dat het milieu niet of, indien dit onontkoombaar is, zo min mogelijk wordt belast.
7. Doel 7: Behoud ecologische waarden
   Onderhoudsmaatregelen aan het Areaal dienen zodanig te worden uitgevoerd dat natuurwaarden in (weg)bermen, oevers, andere groene terreinen en waterpartijen worden behouden en waar mogelijk worden bevorderd.
   Verstoringen van flora en fauna door Werkzaamheden worden waar mogelijk vermeden.

Van de Opdrachtnemer wordt verlangd dat hij te allen tijde kan aantonen dat de Werkzaamheden die hij uitvoert om te voldoen aan de verplichtingen volgens de

Overeenkomst bijdragen aan de bovengenoemde doelstellingen en in alle gevallen daarmee niet strijdig zijn.

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

3 Uitgangspunten van de Overeenkomst

Door in te schrijven op de Overeenkomst geeft de Opdrachtnemer aan dat hij zich bewust is van en zich committeert aan het bereiken van de doelen en resultaten zoals opgenomen in de Vraagspecificatie.

3.1 Geest van de Overeenkomst

De Overeenkomst heeft betrekking op het meerjarig in stand houden van, het monitoren van en informeren over (de toestand van) het Functioneren en Presteren van het Areaal. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat de functionaliteit en prestaties van het Areaal in stand worden gehouden en, indien overeengekomen, worden verbeterd. Van de Opdrachtnemer wordt tevens verwacht dat hij de hiervoor benodigde Werkzaamheden identificeert, optimaliseert en uitvoert en de resultaten hiervan verifieert, analyseert en verbetert.

In het kader van de Overeenkomst wordt van de Opdrachtnemer ook verwacht dat hij zijn Werkzaamheden verricht zodanig dat deze maximaal bijdragen aan de missie en de doelstellingen van de Opdrachtgever, onder andere door:

1. zichtbaar invulling te geven aan goed huisvaderschap bij het identificeren en verrichten van zijn Werkzaamheden en zo nodig in overeenstemming met de Opdrachtgever Verbeter- en/of Investeringsvoorstellen te doen, gedurende de uitvoering van de Overeenkomst;
2. publieksgericht te werken waarbij de veiligheid, de beschikbaarheid en de betrouwbaarheid van de functies en het Functioneren en Presteren van het Areaal zo groot mogelijk zijn;
3. met zijn taakinvulling een verbreding te bewerkstelligen door het uitvoeren van Onderhoudswerkzaamheden uit te breiden met onderhoudsmanagement en risicomanagement ten behoeve van duurzaamheid en lifecycle beheer ten aanzien van kosten en Functioneren en Presteren van het Areaal;
4. de voor het beheersen van het Functioneren en Presteren van het Areaal benodigde gegevens actueel te houden en zo nodig te verbeteren, zodanig dat zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever beschikken over een, met gegevens onderbouwd, actueel, betrouwbaar en bruikbaar overzicht van de toestand van het Areaal;
5. de Opdrachtgever gegevens beschikbaar te stellen en te informeren over (de ontwikkeling van) de toestand van het Areaal, zodat de Opdrachtgever op een beheerste wijze het Functioneren en Presteren van het Areaal kan managen, de onderhoudsstrategieën kan actualiseren, de hieruit voortkomende benodigde investeringen (Activiteiten) kan (laten) bepalen en de planning van al geprognosticeerde investeringen kan (laten) bijstellen.

3.2 Basisprincipes van de Overeenkomst

3.2.1 De Overeenkomst

De Opdrachtgever wil het Areaal op een effectieve, efficiënte en gebruikersvriendelijke manier beheren. De Opdrachtgever beheert het Areaal, onder andere, door het identificeren en prioriteren van risico's op verlies van Functioneren en Presteren van het Areaal (op de langere termijn) en opvolgend het definiëren en programmeren van activiteiten om deze risico's te beheersen. Het onderhoudsregime kan gericht zijn op het (continu) handhaven van een bepaald instandhoudingsniveau teneinde het Functioneren en Presteren van het Areaal op routinematige basis te borgen voor onbepaalde tijd. Het onderhoudsregime kan ook gericht zijn op het, met behoud van

het Functioneren en Presteren van het Areaal, beheerst laten verlopen van het instandhoudingsniveau tot een bepaalde ondergrens in combinatie met een planbare variabele upgrade van het instandhoudingsniveau.

De Werkzaamheden voortvloeiende uit de Overeenkomst hebben tot doel:
1. het Functioneren en Presteren van het Areaal te borgen;
2. de ontwikkeling van risico's ten aanzien van Functioneren en Presteren van het Areaal te monitoren en te beheersen;
3. de Opdrachtgever te informeren over het Functioneren en Presteren van het Areaal en de ontwikkeling van (risico's voor) het Functioneren en Presteren van het Areaal en dit te borgen in (beheer-) managementsystemen;
4. opgedragen upgradewerkzaamheden uit te voeren.

De Overeenkomst beschrijft de randvoorwaarden en minimale eisen die gesteld worden aan het in de Overeenkomst opgenomen Meerjarig Onderhoud en Werk en de uit de Overeenkomst voortvloeiende Werkzaamheden. Daarnaast beschrijft de Overeenkomst de doelen waaraan de Opdrachtnemer een bijdrage dient te leveren. De Overeenkomst laat de Opdrachtnemer maximaal vrij in de wijze van organisatie en uitvoering van zijn Werkzaamheden.
Daar waar de Opdrachtgever grote risico's ziet voor het Functioneren en Presteren van het Areaal zijn specifieke eisen opgenomen met betrekking tot de minimaal door de Opdrachtnemer in te richten processen/Werkzaamheden. Dit ontslaat de Opdrachtnemer echter niet van zijn verantwoordelijkheid alle Werkzaamheden te verrichtten die nodig zijn om het Functioneren en Presteren van het Areaal te borgen. De Opdrachtnemer dient zijn eigen processen en de processen die voortvloeien uit de eisen in de Overeenkomst te integreren in een Projectmanagementplan (PMP) zoals beschreven in de Vraagspecificatie Proces.

3.2.2 Relatie Opdrachtgever – Opdrachtnemer

De Overeenkomst gaat uit van gelijkwaardigheid tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever en richt zich op een positieve samenwerking tussen partijen, overigens met inachtneming van elkaars belangen en doelstellingen.

3.2.3 Verantwoordelijkheden

De Overeenkomst beoogt als basis voor samenwerking een expliciete verdeling van verantwoordelijkheden tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever stelt vóór aanvang van de Overeenkomst de Opdrachtnemer zo goed mogelijk in kennis van het Areaal. De Opdrachtgever verstrekt de Opdrachtnemer daarbij een zo actueel en betrouwbaar mogelijk overzicht van de aanwezige risico's ten aanzien van Functioneren en Presteren van het Areaal. Dit overzicht betreft zowel informatie met betrekking tot risico's voor het dagelijks Functioneren en Presteren van het Areaal, als informatie met betrekking tot risico's ten aanzien van het Functioneren en Presteren van het Areaal op de langere termijn.
De Opdrachtnemer wordt geacht deze kennis te verifiëren en met de Opdrachtgever vóór aanvang van de uitvoering tot uitsluitsel te komen over verantwoordelijkheid voor eventueel aangetroffen afwijkingen. Nadien is de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het identificeren en wegnemen van alle afwijkingen in het Areaal zodanig dat aan de eisen voortvloeiende uit de Overeenkomst wordt voldaan, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald.
Bij afronding van de Overeenkomst wordt van de Opdrachtnemer verwacht dat hij actief bijdraagt aan het overdragen van gestructureerde areaalgegevens en –kennis aan de Opdrachtgever en aan de onderneming die na oplevering het Areaal gaat onderhouden.

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

4 Essentie van de opdracht/beoogd resultaat

4.1 De opdracht

De Opdrachtnemer dient de in het Areaal aangetroffen staat van Functioneren en Presteren en de daarbij aangedragen risico's te beheersen en interventiemomenten te handhaven. Het doen of laten van de Opdrachtnemer mag de aangetroffen staat van Functioneren en Presteren van het Areaal niet doen verslechteren of onder het vereiste instandhoudingsniveau doen komen vóór het opgegeven interventiemoment. Het doen of laten van de Opdrachtnemer mag tevens de aangedragen risico's niet doen vergroten of geplande onderhoudsinterventies (maatregelen) niet eerder noodzakelijk doen zijn. De Opdrachtnemer dient voor het bereiken van het bovenstaande de Werkzaamheden voortvloeiende uit de Overeenkomst onder de werking van zijn kwaliteitssysteem te brengen.

De Opdrachtnemer dient door middel van het verrichten van Onderhoudswerkzaamheden:

1. het Functioneren en Presteren van het Areaal te handhaven aan de hand van de in de Overeenkomst opgenomen eisen;
2. het vereiste instandhoudingsniveau te handhaven aan de hand van de in de Overeenkomst opgenomen eisen;
3. het (kwaliteits)verloop van de door de Opdrachtgever aangedragen risico's en onderhoudsinterventies (maatregelen) met bijbehorende planning te monitoren en beheersen zodanig dat deze risico's niet toenemen en de interventiemomenten niet eerder nodig zijn dan aangegeven in de planning;
4. de Opdrachtgever tijdig in kennis te stellen van wijzigingen in (ontwikkeling van) risico's in het Functioneren en Presteren van het Areaal, voor zover dit logisch voortvloeit uit de scope van de Overeenkomst. De Opdrachtnemer dient daarbij aan te tonen dat de wijziging in (de ontwikkeling van) het risico hem niet verwijtbaar is.

4.2 Projectdoelstellingen

Deze paragraaf geeft een beschrijving van de geprioriteerde projectdoelstellingen.

Bij de realisatie van de opdracht/het beoogd resultaat streeft aanbesteder de volgende geprioriteerde projectdoelstellingen na:

1. **Optimaliseren van het instandhoudingsproces**
   Toelichting: het huidige instandhoudingsproces is voor optimalisatie vatbaar. Het optimaliseren van het instandhoudingsproces kan o.a. leiden tot optimalisatie van de beschikbaarheid van vaarweg en kunstwerken waarbij gedacht kan worden aan slimmer stremmen en werken in verkeersluwe periodes.

2. **Garanderen van het professioneel beheer en de veilige werking van 3B en B&B systemen.**
   Toelichting: De beheersing en functionele 1 op 1 instandhouding van 3B en B&B systemen is door onder andere de centrale bediening van diverse objecten van groot belang. Het inrichten, coördineren en uitvoeren van de benodigde activiteiten, processen en systemen zodat 3B en B&B systemen de functionaliteit en performance leveren en blijven leveren waarvoor ze zijn ontworpen is cruciaal voor het Functioneren en Presteren van het Areaal.

Van belang hierbij zijn met name de activiteiten, processen en systemen t.b.v.:
- Configuratiemanagement;
- Continuïteitsmanagement inclusief incident management van de installed base;
- Change management m.b.t. upgrades, patches e.d. die nodig zijn om de systemen met name onderhoudbaar, veilig en beveiligd te houden

3. **Optimaliseren van de coördinatie van nevenopdrachtnemers en het beheersen van raakvlakken.**
   Toelichting: De komende jaren zullen er door inhaalslagen op het gebied van onderhoud meerdere contracten uitgevoerd worden door diverse nevenopdrachtnemers. Opdrachtgever zoekt een Opdrachtnemer die proactief de coördinatie oppakt t.a.v. alle nevenopdrachtnemers die werkzaam zijn op en naast het Areaal en de raakvlakken tussen de verschillende projecten beheerst.

4. **Bijdragen aan een duurzame leefomgeving, door invulling te geven aan deze doelen van Rijkswaterstaat** (zie https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/innovatie-en-duurzame-leefomgeving/duurzame-leefomgeving).
   Toelichting: Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze het beheer en onderhoud zoveel mogelijk duurzaam realiseert. De focus dient hierbij te liggen bij energiebesparing, opwekken duurzame energie ten behoeve van eigen gebruik door de Opdrachtnemer, circulaire economie en biodiversiteit en ecosystemen.

4.3 Soorten werkzaamheden

Het Meerjarig Onderhoud wordt onderscheiden in Taken en Services. Het Werk wordt onderscheiden in Activiteiten. Voor het Werk en Meerjarig Onderhoud dienen voorbereidingswerkzaamheden verricht te worden.

4.3.1 Taken

Taken hebben tot doel het dagelijks Functioneren en Presteren van het Areaal te handhaven en de in het Areaal aanwezige risico's ten aanzien van Functioneren en Presteren en daarbij geplande onderhoudsinterventies te beheersen.
Taken betreffen Onderhoudswerkzaamheden die routinematig kunnen worden uitgevoerd ten behoeve van het in stand houden van een beschreven instandhoudingsniveau, aangevuld met incidentele Werkzaamheden, die met standaardprocedures afgehandeld kunnen worden.

De Opdrachtnemer dient, binnen de in de Overeenkomst gestelde eisen en randvoorwaarden, naar eigen inzicht te bepalen welke Werkzaamheden op welk tijdstip door hem moeten worden verricht om aan de contractverplichtingen te voldoen.
De Opdrachtnemer dient tevens, binnen de in de Overeenkomst gestelde eisen en randvoorwaarden, naar eigen inzicht te bepalen op welke wijze en op grond van welke criteria hij vaststelt dat aan de gestelde contractverplichtingen wordt voldaan, en de Opdrachtgever daarover vooraf te informeren.

4.3.2 Services

Services hebben tot doel het Functioneren en Presteren van het Areaal en het gebruik ervan te ondersteunen en exogene invloeden te beheersen; met exogene in-

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

vloeden worden bedoeld omstandigheden die de Opdrachtnemer niet kan voorzien en niet kan voorkomen met Taken en Activiteiten.
Services betreffen Onderhoudswerkzaamheden (ondersteunende diensten) die routinematig kunnen worden uitgevoerd ten behoeve van het beheersen van voorziene en onvoorziene risico's voor het Functioneren en Presteren van het Areaal. Het betreft diensten die het Functioneren en Presteren van het Areaal als gevolg van onvoorziene omstandigheden tijdens de uitvoering van de Overeenkomst 'herstellen'.
Het betreft tevens diensten die de Opdrachtgever voorzien van gegevens en informatie om daarmee zijn rol en verantwoordelijkheden als beheerder en assetmanager te vervullen. Dit omvat onder andere het monitoren van de aangedragen risico's en het identificeren van nieuwe risico's op de korte en middellange termijn. Deze Onderhoudswerkzaamheden dienen aangetoond te worden door systematische en frequente vaststelling van relevante gegevens en hieruit voortvloeiende beheersmaatregelen.
Indien risico's aan verandering onderhevig zijn, dient dit aan de Opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt.

4.3.3 Activiteiten

Activiteiten betreffen object- of areaalgerichte onderdelen van het Werk, welke noodzakelijk zijn voor het verhelpen van vooraf gedefinieerde problemen of het upgraden van het kwaliteitsniveau dat noodzakelijk is voor het goed vervullen van de functies. Activiteiten zijn of worden expliciet door de Opdrachtgever opgedragen aan de Opdrachtnemer.

Soorten Activiteiten:

1. *Voorgeschreven Activiteiten:*
   Activiteiten die door de Opdrachtgever zijn benoemd en bepaald en waarvoor in de 'Vraagspecificatie Eisen' eisen zijn opgenomen.
   De kosten voor deze Activiteiten zijn begrepen in het in artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst genoemde totaalbedrag (opdrachtsom).

2. *Optionele Activiteiten:*
   Activiteiten die door de Opdrachtgever zijn benoemd en bepaald en waarvoor in de 'Vraagspecificatie Eisen' eisen zijn opgenomen en waarvoor de Opdrachtnemer in zijn Aanbieding een prijs heeft opgegeven.
   De kosten voor deze Activiteiten zijn niet begrepen in het in artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst genoemde totaalbedrag (opdrachtsom).

3. *Raamactiviteiten*
   Activiteiten die door de Opdrachtgever in concept zijn benoemd en bepaald en door de Opdrachtnemer worden getoetst aan de (eventueel veranderde) werkelijke omstandigheden en daarop afgestemd. Voor deze Activiteiten heeft de Opdrachtnemer in zijn Aanbieding prijzen per eenheid opgegeven.

   Tijdens de looptijd van de Overeenkomst zal de Opdrachtgever, op basis van een nader verstrekt pakket van deze Activiteiten, de Opdrachtnemer verzoeken dit nader gespecificeerde pakket te beoordelen en een aanbieding te maken voor de realisatie van deze Activiteiten.
   De kosten voor de realisatie van deze Activiteiten zijn niet begrepen in het in artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst genoemde totaalbedrag (opdrachtsom).

   De nadere opdrachtverstrekking voor de realisatie van 'Raamactiviteiten' geschiedt na het honoreren van het verzoek tot Acceptatie van de aanbieding door de Opdrachtgever.

4. *Benoemde Activiteiten:*
   Activiteiten die in de Overeenkomst zijn benoemd, maar die nog niet precies zijn bepaald en waarvoor in aanvulling op de 'Vraagspecificatie Eisen' nadere eisen gesteld kunnen worden en waarvoor de Opdrachtnemer in zijn Aanbieding geen prijs heeft opgegeven.
   Tijdens de looptijd van de Overeenkomst kan de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer vragen een uitgewerkt voorstel te doen voor de realisatie van deze Activiteiten.
   De kosten voor de realisatie van deze Activiteiten zijn niet begrepen in het in artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst genoemde totaalbedrag (opdrachtsom).

4.3.4 Verbeter- en Investeringsvoorstellen van de Opdrachtnemer

Voorstellen van de Opdrachtnemer betreffende aanpassingen van bestaande werkwijzen voor instandhouding en/of aanpassing van (onderdelen van) het Areaal teneinde het Functioneren en/of Presteren van het Areaal te verbeteren en/of tegen lagere kosten te realiseren.

Investeringsvoorstellen:
Voorgestelde Activiteiten waarbij de initiële kosten voor rekening van de Opdrachtgever komen en waarbij het rendement van de investering zich buiten de contractperiode van de Overeenkomst manifesteert. De kosten voor de uitvoering van deze voorstellen zijn niet begrepen in het in artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst genoemde totaalbedrag (opdrachtsom).
De Opdrachtgever beslist over de ingediende Investeringsvoorstellen.

Verbetervoorstellen:
Voorgestelde Taken, Services en/of Activiteiten waarbij alle kosten voor rekening van de Opdrachtnemer komen en waarbij het rendement van de investering zich binnen de contractperiode van de Overeenkomst manifesteert. De kosten voor de uitvoering van deze voorstellen, worden geacht te zijn begrepen in het in artikel 2 lid 5 Basisovereenkomst genoemde totaalbedrag (opdrachtsom).
De Opdrachtgever beslist over de ingediende Verbetervoorstellen.

4.3.5 Verrekenbare Werkzaamheden

Verrekenbare Werkzaamheden zijn Werkzaamheden:
1. in het kader van calamiteiten en incidenten, en
2. nader door de Opdrachtgever op te dragen Werkzaamheden die niet tot de instandhoudingsverplichting van de Opdrachtnemer behoren.

Op afroep kan de Opdrachtnemer worden opgedragen bepaalde Werkzaamheden uit te voeren. Het initiatief tot de uitvoering van Verrekenbare Werkzaamheden ligt bij de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer heeft in deze (in het kader van zijn algemene onderhoudstaken) wel een signalerende functie

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

5 Begripsbepalingen, verklarende woordenlijst en afkortingen

5.1 Begripsbepalingen

In aanvulling op § 1 'Begripsbepalingen' van de UAV-GC 2005 wordt door partijen de bijbehorende betekenis toegekend aan de volgende in de Vraagspecificatie met een hoofdletter gebezigde woorden:

1. *Activiteit*: zie § 4.3.3 van deze Vraagspecificatie Algemeen.
2. *Areaal:* het bij de Opdrachtgever in beheer zijnde gebied met alle daarin aanwezige objecten en systemen.
3. *Functioneren*: het aantoonbaar voldoen van een product of dienst aan de beoogde werking of verrichting die ervan wordt verwacht.
4. *Investeringsvoorstel:* zie § 4.3.4 van deze Vraagspecificatie Algemeen.
5. *Presteren:* het bewerkstelligen dat de beoogde werking of verrichting van een product of dienst tot het moment van interventie is gewaarborgd.
6. *Raamactiviteit:* zie § 4.2.3 lid 3 van deze Vraagspecificatie Algemeen.
7. *Services:* zie § 4.3.2 van deze Vraagspecificatie Algemeen.
8. *Taken:* zie § 4.3.1 van deze Vraagspecificatie Algemeen.
9. *Verbetervoorstel:* zie § 4.3.4 van deze Vraagspecificatie Algemeen.
10. *Verrekenbare Werkzaamheden:* zie § 4.3.5 van deze Vraagspecificatie Algemeen.

5.2 Verklarende woordenlijst

Door partijen wordt de bijbehorende betekenis toegekend aan de volgende in de Vraagspecificatie (zonder hoofdletter) gebezigde woorden.

1. *Aspecteisen*: eisen die de prestaties bij de functionaliteit expliciteren in termen van RAMSSHEEP.
2. *Areaalgegevens:* gegevens m.b.t. het in stand te houden Areaal, omvattende:
   a. kwantitatieve gegevens: deze beschrijven de ligging en vorm van het Areaal, zowel bovengronds als ondergronds, inclusief de kenmerken van het Areaal;
   b. kwalitatieve gegevens: deze beschrijven de toestand van het Areaal, zowel op functioneel, technisch als ecologisch vlak;
   c. gebruiksgegevens: deze beschrijven het gebruik van het Areaal in termen van capaciteit, intensiteit en bijzondere gebeurtenissen, bijvoorbeeld ongevallen.
3. *Beheer:* het geheel van werkzaamheden en processen dat dient om een zodanige toestand van een object of systeem te bereiken, dat het huidige Functioneren en Presteren op doelmatige wijze gedurende de levensduur in stand kan worden gehouden.
4. *Beheerobject (NEN-2767-4):* aanwijsbaar deel van het Areaal aan infrastructurele werken met één of meerdere autonome gebruiksfuncties.
5. *Beheer management gegevens:* de gegevens van en over de resultaten van de onderhoudsprocessen die de Opdrachtgever nodig heeft voor zijn beheer van het Areaal.
6. *Beheer Management Systeem (BMS):* de verzameling van beheerapplicaties van de Opdrachtgever, zoals genoemd in de Vraagspecificatie, die de Opdrachtgever gebruikt voor zijn beheertaken. Voor een nadere beschrijving wordt verwezen naar het document "OMS, BMS en Beheerapplicaties", welke is te downloaden van de internetsite www.rws.nl/datacontracteisen
7. *Beschikbaarheid (RAMSSHEEP-aspect: Availability):* de waarschijnlijkheid dat de vereiste functie op een gegeven, willekeurig moment kan worden uitgevoerd onder gegeven omstandigheden. Dit komt overeen met de fractie van de tijd

dat door de vereiste functie kan worden uitgevoerd onder gegeven omstandigheden.
8. *Betrouwbaarheid (RAMSSHEEP-aspect: Reliability):* de waarschijnlijkheid dat de vereiste functie wordt uitgevoerd onder gegeven omstandigheden gedurende een bepaalde tijdsinterval.
9. *Beveiliging (RAMSSHEEP-aspect: Security):* de veiligheid van een systeem met betrekking tot bewust onveilig menselijk handelen.
10. *Biomassa:* het natuurlijk, plantaardig materiaal dat vrijkomt.
11. *Bouwdeel (NEN-2767-4)*: een deel van een gebouw of bouwwerk met de functie van dragen, begrenzen, verbinden en/of geschikt voor het gebruik van ruimtedelen.
12. *Calamiteit:* een niet voorziene gebeurtenis die invloed heeft op de primaire functie(s) van het Areaal en waarvoor de Opdrachtnemer niet verantwoordelijk kan worden gehouden en die niet is te wijten aan het verrichten of het nalaten van Werkzaamheden door de Opdrachtnemer. Een scheepsaanvaring of schaderijding wordt gezien als calamiteit.
13. *Changemanagement:* is het proces dat ervoor moet zorgen dat de door de gebruikers gewenste wijzigingen in de IT-services op een ordentelijke manier worden doorgevoerd zodat huidige kwaliteit van de dienstverlening er niet op achteruit gaat
14. *Configuratiebeheer:* het beheren van 3B en B&B soft- en hardware door middel van een gedetailleerde registratie en actualisering van de informatie die de 3B en B&B soft- en hardware componenten beschrijft met behulp van een speciaal informatiesysteem (CMDB) als gereedschap om wijzigingen te controleren en beheersen en de integriteit van het systeem te waarborgen.
15. *Configuratiemanagement 3B en B&B:* het gedurende de gehele levenscyclus van de 3B en B&B systemen, opzetten en onderhouden van de integriteit van, en het beheersen van noodzakelijke veranderingen hierop.
16. *Continuïteitsmanagemen*t: het voorkomen van calamiteiten door potentiële bedreigingen tijdig te inventariseren en te evalueren evenals door het treffen van tegenmaatregelen. Het proces dat zorg draagt voor afdoende technische, procedurele, financiële en organisatorische voorzieningen ten behoeve van de continuïteit van de (primaire) processen bij het optreden van een calamiteit.
17. *Economie (RAMSSHEEP-aspect: Economics):* het verband tussen kosten en waarde.
18. *Element (NEN-2767-4):* een samenstel van bouwdelen die samen een afzonderlijk herkenbare component zijn van een beheerobject.
19. *Exogene factoren:* omstandigheden die de opdrachtnemer niet kan voorzien en niet kan voorkomen met taken en services.
20. *Functie:* de beoogde werking of verrichting van een product of dienst.
21. *Functionele eisen*: eisen die de gewenste functionaliteit (functie) expliciteren.
22. *Gebrek*: een afwijking die een object, element, bouwdeel of onderdeel, niet aangaande Technische Installaties, niet of minder geschikt maakt voor het gebruik waartoe deze is bestemd, en wordt veroorzaakt door exogene factoren welke niet door de Opdrachtnemer kunnen worden voorkomen in de context van de Werkzaamheden en verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst. Een scheepsaanvaring of schaderijding is geen gebrek maar wordt gezien als calamiteit.
23. *Geodetische werkzaamheden:* de meetkundige handelingen die nodig zijn voor de bepaling en bewaking van de vorm en afmetingen van objecten.
24. *Gezondheid (RAMSSHEEP-aspect: Health):* welzijn in lichamelijk, geestelijk en/of maatschappelijk opzicht.
25. *Goed huisvaderschap:* het naar beste vermogen en in alle redelijkheid ervoor zorgdragen dat de gehele toestand van een object, gebouw en/of installatie(s) in overeenstemming is met het algemeen maatschappelijk aanvaarde prestatieniveau.
26. *Hernieuwbare grondstoffen:* (Bijna) onuitputtelijke, natuurlijke grondstoffen, waarvan de voorraad in een korte periode kan worden hersteld.

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

27. *Hinder:* een negatieve beïnvloeding van de bereikbaarheid, leefbaarheid en/of veiligheid voor de omgeving
28. *Hulpmiddel (*onderhoudsvoorziening): een item (gereedschap, component, installatie) dat essentieel is om onderhoudswerkzaamheden te kunnen uitvoeren
29. *Incident:* definitie is gelijk aan definitie Calamiteit. De termen Incident en Calamiteit worden als synoniemen gehanteerd.
30. *Incidentmanagement:* proces rondom het oplossen van incidenten. Afwijkingen in de dienstverlening worden door de gebruikersorganisatie bij de Helpdesk van de IT-organisatie als incident aangemeld. Vervolgens dient de helpdesk zo snel mogelijk met een fix te komen zodat het afgesproken service level weer gehaald wordt.
31. *Inspectie:* alle inspanningen die nodig zijn om een actueel, betrouwbaar en compleet beeld te krijgen van de toestand van het Areaal.
32. *Installed base:* de Configuratiemanagement Database waarin alle hard en software geregistreerd staat
33. *Instandhoudingsprocessen*: het totaal aan processen dat leidt tot het treffen van maatregelen en uitvoeren van werkzaamheden waardoor het areaal aan het geëiste functioneren en presteren voldoet. Het onderhoudsconcept is onderdeel van deze processen.
34. *Kritieke onderdelen*: totaal van kritieke reserveonderdelen, kritieke wisseldelen en kritieke hulpmiddelen
35. *Niet-urgente storing of gebrek:* een storing die, of een gebrek dat geen invloed heeft op de primaire functie(s) van een object, dan wel een storing die, of een gebrek dat de primaire functie(s) van een object niet belemmert.
36. *Object:* een afzonderlijk identificeerbaar onderdeel van een fysiek geheel (ongeacht de plaats in de objectenboom).
37. *Omgeving & Milieu (RAMSSH*E*EP-aspect: *E*nvironment): inpassing in de fysieke omgeving en beïnvloeding van de fysieke omgeving.
38. *Onderhoudsregime:* een set van onderhoudsmaatregelen om het Functioneren en Presteren van objecten te handhaven.
39. *Onderhoud management gegevens:* de gegevens die de Opdrachtnemer nodig heeft voor zijn onderhoudsprocessen.
40. *Onderhoud Management Systeem (OMS):* de verzameling van systemen en applicaties van de Opdrachtnemer die de Opdrachtnemer gebruikt voor zijn Werkzaamheden.
41. *Onderhoudbaarheid (RA*M*SSHEEP-aspect: *M*aintainability):* de waarschijnlijkheid dat de werkzaamheden voor onderhoud mogelijk zijn binnen de hiervoor vastgestelde tijden, onder gegeven omstandigheden om de vereiste functie te kunnen (blijven) uitvoeren.
42. *Onderhoudsconcept:* prestatiegestuurde risicoanalyse die leidt tot een onderbouwing van de gekozen beheersmaatregelen.
43. *Patches:* een computerbestand waarmee een bestaand bestand op een computersysteem door middel van een patch-bewerking geüpdate kan worden, dit is vaak een tijdelijke maatregel.
44. *Politiek (RAMSSHEE*P*-aspect: *P*olitics):* politiek-bestuurlijke en maatschappelijke aspecten.
45. *Reserveonderdelen:* op voorraad liggende kritieke en niet-kritieke onderdelen ten behoeve van meest correctief onderhoud, bestaande uit verbruiksartikelen (z.g consumables), wisseldelen (z.g. repairables) en onderhoudsvoorzieningen.
46. *Roodrevisie:* een manuele wijziging in rood in de bestaande documentatie (tekeningen, handleidingen, werkinstructies, etc.) om een discrepantie aan te duiden ten opzichte van de as-built situatie.
47. *Schade:* een afwijking op de gewenste situatie waarbij waardevermindering optreedt en waarbij niet per definitie een directe relatie met de functionaliteit kan worden gelegd.
48. *Schouw:* niet gerichte inspectie in het kader van de korte termijn zorgplicht van een beheerder ten behoeve van de beheersing van de directe aansprakelijkheidsrisico's.

49. *Systeem:* een verzameling van op elkaar afgestemde, maar zelfstandige componenten die elk een functie hebben in het bereiken van een gemeenschappelijk doel.
50. *Storing: e*en afwijking op het Functioneren en Presteren van Technische Installaties welke ervoor zorgt dat de functie niet of niet veilig kan worden vervuld of de technische installatie niet of niet veilig kan worden gebruikt.
51. *Technische installatie:* elektrotechnische, werktuigbouwkundige installatie en materieel, inclusief daartoe behorende industriële automatisering, waarmee automatisch of door menselijk handelen de functies van een object kunnen worden benut.
52. *Toestandsinspectie:* gerichte toetsing, mede gebaseerd op risicoanalyse, voor het vaststellen van de huidige toestand en het huidig functioneren van objecten en onderdelen alsmede de houdbaarheid van de aangedragen risico's en onderhoudsinterventies (maatregelen) met bijbehorende planning.
53. *Urgente storing of gebrek:* een storing die, of gebrek dat directe invloed heeft op de primaire functie(s) van een object of op het aspect veiligheid, dan wel een storing die, of een gebrek dat de primaire functie(s) van een object belemmert.
54. *Veiligheid (RAMSSHEEP-aspect: Safety):* het vrij zijn van onaanvaardbare risico's in termen van letselschade aan mensen.
55. *Wisseldeel:* Een uitwisselbaar fysiek component van de installatie waarvan de historie wordt vastgelegd, z.g. repairable.

5.3 Afkortingen

Afkorting	Betekenis	Toelichting
BMS	Beheer Management Systeem	Zie document 'OMS, BMS en Beheerapplicaties' op www.rijkswaterstaat.nl/datacontracteisen
CS	Cybersecurity	Zie bijlage V "Richtlijnen Cybersecurity" bij de Vraagspecificatie paragraaf 5.2 verklarende woordenlijst
IA	Industriële Automatisering	Zie bijlage V "Richtlijnen Cybersecurity" bij de Vraagspecificatie paragraaf 5.2 verklarende woordenlijst
ICS	Industrial Control Systems	Zie bijlage V "Richtlijnen Cybersecurity" bij de Vraagspecificatie paragraaf 5.2 verklarende woordenlijst
ICT	Informatie- en Communicatietechnologie	Zie bijlage V "Richtlijnen Cybersecurity" bij de Vraagspecificatie paragraaf 5.2 verklarende woordenlijst
IV	Informatievoorziening	Zie bijlage V "Richtlijnen Cybersecurity" bij de Vraagspecificatie paragraaf 5.2 verklarende woordenlijst
OMS	Onderhoud Management Systeem	Zie document 'OMS, BMS en Beheerapplicaties' op www.rijkswaterstaat.nl/datacontracteisen
RAMSSHEEP	Reliability, Availability, Maintainability, Safety, Security, Health, Environment,	Betrouwbaarheid, Beschikbaarheid, Onderhoudbaarheid, Veiligheid, Beveiliging, Gezondheid, Omgeving & Milieu,

Vertrouwelijkheid: RWS INFORMATIE

	Economics, Politics	Geld, Politiek
SCADA	Supervisory Control And Data Acquisition	Zie bijlage V "Richtlijnen Cybersecurity" bij de Vraagspecificatie paragraaf 5.2 verklarende woordenlijst